

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Берёзовская средняя общеобразовательная школа № 10

Утверждаю:
Директор МБОУ
Берёзовской СОШ № 10
_____ Ф.А. Ястреб
« » _____ 20_ г

Паспорт библиотеки

МБОУ Берёзовской СОШ №10

2019-2020 учебный год

Наименование учреждения	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Берёзовская средняя общеобразовательная школа № 10
Почтовый адрес	662936, Красноярский край, Курагинский район, село Берёзовское, ул. Пионерская 7 а
Ф.И.О. руководителя	Директор школы Берёзовской СОШ №10 Ястреб Фёдор Александрович
Ф.И.О. и официальное название должности школьного библиотекаря	Ласкина Наталья Николаевна Педагог – библиотекарь МБОУ Берёзовской СОШ № 10
Дата заполнения	01.09.2019год
Общие сведения	
1.1 Год основания библиотеки	1984
1.2 Этаж	2
1.3 Общая площадь	31.5
1.4 Наличие специального помещения, отведённого под библиотеку	Имеется
1.5 Наличие читального зала	Нет
1.6 Наличие книгохранилища для учебного фонда	Имеется
1.7 Материально-техническое обеспечение библиотеки	1 принтер, 15 ноутбуков.
2. Сведения о кадрах	
2.1. Штат библиотеки	Одна штатная единица
2.2 Базовое образование сотрудников библиотеки	Высшее. Хакасский Государственный Университет им. Катанова г. Абакан.

2.3 Стаж библиотечной работы	19лет. 4 месяца.
2.4 Разряд оплаты труда по ЕТС	первая категория.
2.5 Повышение квалификации	« Деятельность библиотеки в образовательном учреждении в условиях реализации ФГОС». 2016г.
2.6 Участие в конкурсах, награждения	В рамках проекта ФЦПРО. Проект преобразования школьной библиотеки из статуса «библиотека» в «информационно-библиотечный центр», учитывающий социокультурные и территориальные условия: «сельская школа». 2018 год. (Стали победителями)
2.7 Совмещение библиотечной и педагогической деятельности	Преподаватель Русского языка и литературы.
2.8 Владение компьютером	Да.
3.График работы	
3.1 График работы	<p>ПОНЕДЕЛЬНИК</p> <p>8.00 - 15.00 работа с читателями, открытый доступ к сети Интернет ресурсам</p> <p>12.00 - 13.00 обед</p> <p>15.00 - 16.00 работа с документацией.</p> <p>ВТОРНИК</p> <p>8.00 - 15.00 работа с читателями, открытый доступ к сети Интернет ресурсам</p> <p>12.00 - 13.00 обед</p> <p>15.00 - 16.00 работа с документацией.</p> <p>СРЕДА</p> <p>8.00 - 15.00 работа с читателями, открытый доступ к сети Интернет ресурсам</p> <p>12.00 - 13.00 обед</p> <p>15.00 - 16.00 работа с документацией.</p>

	<p>ЧЕТВЕРГ</p> <p>8.00 - 15.00 работа с читателями, открытый доступ к сети Интернет ресурсам</p> <p>12.00 - 13.00 обед</p> <p>15.00 - 16.00 работа с документацией.</p> <p>ПЯТНИЦА</p> <p>8.00 - 15.00 работа с читателями, открытый доступ к сети Интернет ресурсам</p> <p>12.00 - 13.00 обед</p> <p>15.00 - 16.00 работа с документацией.</p> <p><u>Последняя пятница месяца с 15.00- 16.00 санитарный час.</u></p>
4. Наличие нормативных документов	
4.1 Положение о библиотеки	Имеется
4.2 Правила пользования библиотекой	Имеется
4.3 План работы библиотеки	Имеется
4.4 Должностная инструкция педагога-библиотекаря	Имеется
5. Наличие отчётной документации	
5.1 Книга суммарного учёта основного фонда	Имеется
5.2 Инвентарные книги	Имеется
5.3 Тетрадь учёта изданий, не подлежащих записи в КСУ	Имеется
5.4 Тетрадь учёта книг, принятых от читателей взамен	Имеется

утерянных	
5.5 Дневник работы библиотеки	Имеется
5.6 Журнал регистраций накладных	Имеется
5.7 Тетрадь выдачи учебников по классам	Имеется
6. Сведения о фонде	
6.1 Основной фонд библиотеки	7062
6.2 Естественные науки	34
6.3 Прикладные науки	56
6.4 Общественные и гуманитарные науки, литература универсального содержания	40
6.5 Художественная литература	3222
6.6 Литература для дошкольников и учащихся 1-2 классов	300
6.7 Расстановка библиотечного фонда в соответствии с библиотечно-библиографической классификации	По разделам ББК
6.8 Учебный фонд библиотеки	3840
6.9 Расстановка учебного фонда	По классам
6.10 Количество названий выписываемых	-

периодических изданий	
6.11 Для педагогических работников	-
6.12 Для учащихся	-
7. Массовая работа	
7.1 Общее количество мероприятий (за год)	14
7.2 В том числе	
Для учащихся начальной школы	1.Посвящение первоклассников в читатели. 2.Игра по прочитанным книгам «Следствие колобков» 3.Брей- ринг «Чьи профессии важны?» 4.Неделя детской книги.
Для учащихся средней школы	1. Профорientационные уроки. 2.Игра «Прилагательное + существительное» 3. Брей- ринг « Космос и мы»
Для учащихся старшей школы	1. Интеллектуальная игра «Толстой =Гончаров» 2. Викторина» Читай, учи, отвечай» 3. «Первый бал Н. Ростовской» по прочитанному произведению.
Для педагогических работников	-
7.3 Виды массовых мероприятий	Обзоры книжных выставок, беседы, викторины, рейды по сохранности учебников.
8. Выставочная работа	
8.1 Общее количество книжных выставок	32
8.2 Основные выставочные работы	12 Календарь знаменательных дат. Профорientация. К памятным датам. Тематические выставки.
9. Индивидуальная работа с читателями	

9.1 Виды индивидуальной работы	- подбор материала для внеклассных мероприятий. - работа со справочной литературой. - обеспечение учащихся и преподавателей информационными ресурсами через компьютерную сеть.
10. Справочно - библиографическая работа	
10.1 Выдано справок	167
11. Читатели библиотеки	
Количество по группам	166
Учащихся начальной школы	71
Учащихся средней школы	69
Учащихся старшей школы	28
Педагогических работников	26
Других работников школы	12
12. Основные показатели работы	
12.1 Книговыдача (за год)	1450
12.2 Посещаемость	100%